**Minuta de reunión**

**Lugar y fecha:**

**Guadalajara, Jalisco Febrero 27, 2015**

**Objetivo/s:**

Revisión de los resultados de las métricas conforme a lo establecido, del mes de Febrero.

**Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellido | Cargo |
| Fidel Reyna | Director |
| Jovanny Zepeda | Coordinador de Soporte |
| Mayra Tejeda | Auditor |

**Temas tratados**

1. Tema Análisis de las métricas.

Se concentró en un documento las variaciones que se encontraron entre la referencia planeada y el dato real. Para esto se tomó en cuenta la desviación de Costos, el apego a los Procesos, el apego a los Productos, la parte física y funcional, además del Índice de Satisfacción.

En este primer concentrado los resultados no arrojarán todos los porcentajes al 100% por encontrarse en la primera etapa de implementación debido a la búsqueda de nuevos clientes a quienes ofrecer los servicios.

1. Tema Análisis de Riesgos.
   1. Se analizaron todos los posibles riegos que pudiesen presentar a lo largo de la generación del proyecto, revisándose a su vez si alguno se ha generado hasta el momento lo cual arroja como resultado el riesgo de desviaciones altas por falta de clientes, motivo por el cual se aprueba la generación del plan de contingencia para dicho punto.
   2. Se ejecutan los primeros planes de contingencia ante la generación de políticas sobre los procesos, planes para la capacitación del personal y capacitación del personal en diversas áreas tras documentos de apoyo.
2. Tema Tratamiento de inconformidades
   1. Se revisan las inconformidades generadas tras la evaluación del mes, dando mención a la inconformidad presentada por no enviar el correo de la creación de la línea base a Mayra Tejeda.

**Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Descripción | Responsable |
| Trabajar en acciones correctivas para reducir las desviaciones acorde a lo establecido en el plan de contingencia. | Fidel Reyna |
| Resolver problema por la omisión al envió del correo tras crear la línea Base | Fidel Reyna |

**Temas pendientes**

1. No aplica

**Próxima Reunión:**

Será programada a finales de Marzo del año en curso.